**PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº002/2015, DE 20 DE FEVEREIRO DE 2015.**

**Dispõe sobre a programação financeira do Poder Legislativo com vistas à compatibilização entre o recebimento das transferências financeiras do Executivo e a execução da despesa para o exercício financeiro de 2015.**

**Considerando** a importância do encaminhamento do cronograma realizado por este Poder dispondo sobre a programação da despesa para a inclusão no cronograma do Poder Executivo para o exercício;

**Considerando** as normas de escritura previstas na lei 4.320/64 e no art. 50 da lei Complementar nº 101/2000;

**Considerando** a transparência necessária das informações contábeis através do Relatório Resumido da Execução Orçamentária e do Relatório de gestão Fiscal, de que trata a Lei Complementar nº101/2000, previsto nos arts. 52 a 54 da Lei Complementar nº101.

**CAPITULO I**

**DISPISIÇÃO PRELIMINARES**

**Art. 1º** A autorização para a realização da despesa e movimentação financeira do Poder Legislativo é determinada consoante a Lei que estima a receita e autoriza a despesa do Município, Lei Municipal nº 2183/2013, podendo ser alterada por créditos adicionais considerando a efetiva arrecadação da receita no exercício de 2013,nos termos da CF art. 29-A.

**Parágrafo único.** Faz parte integrante desta Resolução o Anexo que dispõe sobre o cronograma de desembolso que o Legislativo fica autorizado a utilizar no exercício.

**CAPÍTULO II**

**DO CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

**Art.2º.** O cronograma de desembolso, com o objetivo de cumprir o princípio do planejamento e do equilíbrio das contas públicas, se destina a:

I ­- assegurar ao Legislativo a implementação do planejamento realizado, com vistas à melhor execução das suas ações;

II – servir de subsídio para a definição dos critérios para a limitação de empenho e movimentação financeira;

III – possibilitar identificar as falhas no planejamento orçamentário;

IV – permitir o planejamento do fluxo de caixa do Poder Legislativo e o controle deste fluxo, conforme prevê o art.50, II, da Lei Complementar nº 101/2000;

V – permitir ao Legislativo o cumprimento dos compromissos legais e os decorrentes de fornecimentos e prestação de serviços com o Poder Público;

IV – viabilizar o instrumento de comprovação do planejamento do impacto orçamentário-financeiro, previsto na Lei Complementar nº101, art. 16 e 17

**CAPÍTULO III**

**DA EXECUÇÃO DA DESPESA**

**Art. 3º.** Fica estabelecido, conforme o Anexo desta Resolução, o cronograma mensal de desembolso do Poder Legislativo.

**Parágrafo único.** O cronograma de desembolso da despesa deverá ser revisto, no mínimo bimestralmente.

**Art.4º.** Em havendo a abertura de crédito adicional que resulte no aumento da despesa prevista, desde que permaneça dentro do limite disposto pela Emenda Constitucional nº25, o mesmo deverá repercutir no orçamento através da reestimativa das transferências e adequação do planejamento da despesa.

**CAPÍTULO IV**

**DOS DESEMBOLSOS**

**Seção I**

**Dos critérios para os desembolsos**

**Art.5º.** As exigibilidades inscritas na contabilidade do Poder Legislativo obedecerão à estrita ordem cronológica de seus vencimentos.

**Parágrafo único.** A observância da ordem de que trata o *caput* poderá ser alterada:

I – para pequenas despesas de pronto pagamento, assim entendidas as que tenham valor igual ou inferior a R$ 1.000,00 ( Um mil reais);

II – nos casos em que decorram vantagem financeira para o Erário, como descontos e abatimentos de, no mínimo, 5% sobre o valor a pagar;

III – para pagamentos de despesas extra-orçamentárias inscritas no passivo financeiro;

IV – precatórios e sentenças judiciais.

**Art.6º.** A elaboração dos contratos e atos convocatórios de licitação, no que se refere à forma de pagamento prevista no art. 40, XIV, “b” e Art. 55, III, da Lei 8.666/93, deverão obedecer ao planejamento do fluxo de caixa de que trata esta Resolução.

**CAPÍTULO V**

**DA ALTERAÇÃO DO CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

**Art. 7º.** A administração da Câmara, através do tesoureiro **Elizeu Zatti,** ficará responsável pela elaboração e coordenação do planejamento de que trata esta Resolução.

**Parágrafo único.** A cada quadrimestre, no mínimo, será aprovada, por Resolução de Mesa, a atualização do Anexo de que trata esta Resolução, caso haja alteração.

**CAPÍTULO VI**

**DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 8º.**  A fiscalização e acompanhamento da presente Resolução fica a cargo dos órgãos que integram o controle interno na Câmara e pela Coordenadoria do Sistema de Controle Interno.

**Art. 9º.** Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

**PLENÁRIO “LUIZ ANTÔNIO MEZZOMO”, AOS 20 DE FEVEREIRO DE 2015.**

**ADÃO CARLOS DA SILVA**

**Presidente**

**ANEXO I**

**CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO MENSAL**

**EXERCÍCIO 2015**

|  |  |
| --- | --- |
| **MÊS** | **VALOR A SER REPASSADO R$.** |
| **JANEIRO** | **72.416,67** |
| **FEVEREIRO** | **72.416,67** |
| **MARÇO** | **72.416,67** |
| **ABRIL** | **72.416,67** |
| **MAIO** | **72.416,67** |
| **JUNHO** | **72.416,67** |
| **JULHO** | **72.416,67** |
| **AGOSTO** | **72.416,67** |
| **SETEMBRO** | **72.416,66** |
| **OUTUBRO** | **72.416,66** |
| **NOVEMBRO** | **72.416,66** |
| **DEZEMBRO** | **72.416,66** |
| **TOTAL:** | **869.000,00** |

**PLENÁRIO “ LUIZ ANTÔNIO MEZZOMO”,AOS 20 DE FEVEREIRO DE 2015.**

**ADÃO CARLOS DA SILVA**

**Presidente**